Российская Федерация

Администрация Комаричского муниципального района

Брянской области

Постановление

от 21.03. 2019г. № 141

п. Комаричи

Об организации в администрации Комаричского

муниципального района системы внутреннего

обеспечения соответствия требованиям

 антимонопольного законодательства

(антимонопольного комплаенса)

 В соответствии с распоряжением Губернатора Брянской области от 18 января 2019 г. № 26-рг «О мерах по организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности органов исполнительной власти Брянской области»

постановляю:

 1. Утвердить положение об организации в администрации Комаричского муниципального района системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) согласно приложению (далее - Положение).

 2. Определить уполномоченным органом за внедрение системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства сектор по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля администрации Комаричского муниципального района.

 3. Сектору по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля администрации Комаричского муниципального района:

а) ознакомить с настоящим постановлением сотрудников администрации Комаричского муниципального района;

б) проводить мероприятия, предусмотренные пунктом 10 Положения, начиная с 2019 года;

в) представлять в департамент экономического развития Брянской области доклад об антимонопольном комплаенсе, подготовка которого предусмотрена Разделом V Положения, ежегодно, начиная с 2020 года.

 4.Рекомендовать органам местного самоуправления муниципального образования «Комаричский муниципальный район» принять необходимые правовые акты и организационные меры по созданию и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства.

 5. Разместить данное распоряжение на официальном сайте администрации Комаричского муниципального района в сети «Интернет».

 6. Контроль за исполнением настоящего постановление оставляю за собой.

Врио главы администрации района Е.И.Алексеенко

 Приложение

 к постановлению администрации

 Комаричского муниципального

 района от 21.03. 2019 г. №141

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации в администрации Комаричского муниципального района системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)

I. Общие положения

 1. Положение об организации в администрации Комаричского муниципального района системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее - Положение) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности администрации Комаричского муниципального района требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений антимонопольного законодательства в деятельности администрации Комаричского муниципального района.

 2. Для целей Положения используются следующие понятия:

 «антимонопольное законодательство» - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации, Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законов и законов Брянской области, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции;

 «антимонопольный комплаенс» - совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;

 «антимонопольный орган» - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

 «доклад об антимонопольном комплаенсе» - документ, содержащий информацию об организации и функционировании антимонопольного комплаенса в администрации Комаричского муниципального района;

 «коллегиальный орган» - совещательный орган (комиссия***)*** по соблюдению требований антимонопольного законодательства в администрации Комаричского муниципального района;

 «нарушение антимонопольного законодательства» - недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

 «риски нарушения антимонопольного законодательства» - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

 «уполномоченное орган» - сектор по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля администрации Комаричского муниципального района, осуществляющий внедрение и контроль за исполнением в администрации Комаричского муниципального района антимонопольного комплаенса.

 3. Задачи антимонопольного комплаенса администрации Комаричского муниципального района:

а) выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства;

б) снижение рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) контроль за соответствием деятельности администрации Комаричского муниципального района требованиям антимонопольного законодательства;

г) оценка эффективности функционирования в администрации Комаричского муниципального района антимонопольного комплаенса.

 4. При организации антимонопольного комплаенса администрация Комаричского муниципального района руководствуется следующими принципами:

а) заинтересованность руководства администрации Комаричского муниципального района в эффективности антимонопольного комплаенса;

б) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) информационная открытость функционирования в администрации Комаричского муниципального района антимонопольного комплаенса;

г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;

д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

II. Организация антимонопольного комплаенса

 5. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования осуществляется главой администрации Комаричского муниципального района, который:

 а) вносит изменения в настоящее Положение, а также принимает внутренние документы, регламентирующие реализацию антимонопольного комплаенса;

 б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за нарушение муниципальными служащими администрации Комаричского муниципального района антимонопольного комплаенса;

 в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

 г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;

 д) утверждает ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса;

 е) подписывает доклад об антимонопольном комплаенсе, утверждаемый коллегиальным органом.

 6. Функции уполномоченного органа, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса, осуществляет сектор по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля администрации Комаричского муниципального района.

 7. К компетенции уполномоченного органа относятся следующие функции:

 а) подготовка изменений в настоящее Положение, а также подготовка внутриведомственных документов в целях реализации антимонопольного комплаенса;

 б) выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности их возникновения и информирование руководства об обстоятельствах и документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

 в) выявление конфликта интересов в деятельности служащих и структурных подразделениях администрации Комаричского муниципального района, разработка предложений по их исключению;

 г) консультирование по вопросам соблюдения антимонопольного законодательства;

 д) инициирование проверок, связанных с нарушениями, выявленными в ходе контроля соответствия деятельности гражданских служащих требованиям антимонопольного законодательства и участие в них в порядке, установленном действующим законодательством;

 е) подготовка и внесение на утверждение главе администрации Комаричского муниципального района отчета о достижении значений ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса, осуществленного на основе методики их расчета, утвержденной приказом Федеральной антимонопольной службы от 05 февраля 2019 г. № 133/19 «Об утверждении методики расчета ключевых показателей эффективности функционирования в федеральном органе исполнительной власти антимонопольного комплаенса»;

 ж) подготовка проекта доклада об антимонопольном комплаенсе;

 е) взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающееся вопросов, связанных с проводимыми проверками.

 9. К функциям коллегиального органа относятся:

 а) рассмотрение и оценка мероприятий администрации Комаричского муниципального района в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

 б) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

III. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства

 10. В целях выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченный орган проводит:

 а) анализ деятельности администрации Комаричского муниципального района на предмет нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года;

 б) анализ нормативных правовых актов утвержденных по инициативе администрации Комаричского муниципального района;

 в) анализ проектов нормативных правовых актов администрации Комаричского муниципального района;

 г) определение уровня рисков нарушений антимонопольного законодательства (далее - риски нарушения АМЗ).

 По результатам проведения мероприятий, указанных в подпунктах

«а» и «б» настоящего пункта, уполномоченный орган готовит аналитическую справку, которая подлежит представлению руководителю не позднее 1 ноября отчетного года.

 11. При проведении мероприятий, предусмотренных подпунктом «а»

пункта 10 Положения осуществляет:

 а) сбор сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства в структурных подразделениях администрации Комаричского муниципального района;

 б) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства (при их выявлении) с кратким изложением сути нарушения по сферам деятельности, возможных последствий нарушения антимонопольного законодательства и мер по устранению выявленных нарушений.

 12. При проведении мероприятий, предусмотренных подпунктом «б» пункта 10 Положения осуществляет:

 а) подготовку исчерпывающего перечня нормативных правовых актов администрации Комаричского муниципального района (далее - перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне, и его размещение на официальном сайте администрации Комаричского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»);

 б) размещение на официальном сайте администрации Комаричского муниципального района в сети «Интернет» уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов (в срок не позднее июня отчетного года) относительно их соответствия антимонопольному законодательству;

 в) сбор замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов (в срок не позднее августа отчетного года);

 г) анализ представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов (в срок не позднее 30 октября отчетного года).

 13. При проведении мероприятий, предусмотренных подпунктом «в» пункта 10 Положения осуществляет:

 - размещение проекта нормативного правового акта, в том числе с описанием его влияния на конкуренцию, на официальном сайте администрации Комаричского муниципального района в сети «Интернет»;

 - оценку поступивших замечаний и предложений организаций и граждан по проекту нормативного правового акта на предмет его соответствия антимонопольному законодательству, а также подготовка и направление в структурное подразделение (разработчику) заключения о соответствии (несоответствии) такого проекта антимонопольному законодательству;

 - представляет главе администрации Комаричского муниципального района заключение о соответствии (несоответствии) такого проекта антимонопольному законодательству.

 14. При проведении мероприятий, предусмотренных подпунктом «г» пункта 10 Положения осуществляет:

 - описание рисков нарушения АМЗ с определением причин и условий их возникновения;

 - присвоение каждому риску нарушения АМЗ соответствующего уровня в соответствии с приложением 1 к Положению.

 15. Информация о проведении мероприятий, предусмотренных настоящим разделом, включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

IV. Ключевые показатели эффективности и порядок оценки антимонопольного комплаенса

 16. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса устанавливаются для структурных подразделений администрации Комаричского муниципального района в соответствии с приложением 2 к Положению.

 Оценка достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса проводится ежегодно уполномоченным органом.

 17. Информация о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

V. План мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

 План мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в администрации Комаричского муниципального района включает мероприятия по анализу принятых и принимаемых нормативных правовых актов на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения (приложение № 3).

VI. Доклад об антимонопольном комплаенсе

 18. Подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе осуществляется уполномоченным органом в срок не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.

 19. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать:

 а) информацию о результатах проведенной оценки рисков нарушений АМЗ;

 б) информацию об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушений АМЗ;

 в) информацию о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

 Проект доклада согласовывается руководителем администрации Комаричского муниципального района (а в его отсутствие лицом, его замещающим) и не позднее 7 дней после его согласования представляется на утверждение коллегиальному органу.

 20. Коллегиальный орган утверждает доклад об антимонопольном комплаенсе в срок не позднее 20 февраля года, следующего за отчетным.

 Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, размещается на официальном сайте администрации Комаричского муниципального района в сети «Интернет» и одновременно направляется в департамент экономического развития Брянской области не позднее 25 февраля.

 Приложение 1

 к Положению об организации в

 администрации Комаричского

 муниципального района системы

 внутреннего обеспечения

 соответствия требованиям анти

 монопольного законодательства

 (антимонопольного комплаенса)

УРОВНИ РИСКОВ

нарушений антимонопольного законодательства

|  |  |
| --- | --- |
| Уровень риска | Описание риска |
| Низкий уровень | Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности исполнительного органа муниципальной власти по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует |
| Незначительный уровень | Вероятность выдачи исполнительному органу муниципальной власти предупреждения |
| Существенный уровень | Вероятность выдачи исполнительному органу государственной власти предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства |
| Высокийуровень | Вероятность выдачи исполнительному органу муниципальной власти предупреждения, возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечение его к административной ответственности (штраф, дисквалификация) |

 Приложение 2

 Положению об организации в

 администрации Комаричского

 муниципального района системы

 внутреннего обеспечения соответствия

 требованиям антимонопольного

 законнодательства (антимонопольного

 комплаенса)

Ключевые показатели эффективности реализации мероприятий

антимонопольного комплаенса

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование показателя** | **Значение показателя****к 2020 году** |
| 1 | Коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства (по сравнению с 2017 годом) | 2 |
| 2 | Доля проектов нормативных правовых актов исполнительного органа муниципальной власти, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства, % |  |
| 3 | Доля нормативных правовых актов исполнительного органа муниципальной власти, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства, % |  |
| 4 | Доля сотрудников исполнительного органа муниципальной власти, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу, % | 100 |

 Приложение 3

 к Положению об организации в

 администрации Комаричского

 муниципального района системы

 внутреннего обеспечения

 соответствия требованиям анти

 монопольного законодательства

 (антимонопольного комплаенса)

План мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в администрации Комаричского муниципального района

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Дата проведения мероприятия |
| 1 | Анализ нормативных правовых актов, утвержденных администрацией Комаричского муниципального района за предыдущие 3 года | 2019 год |
| 2 | Анализ проектов нормативных правовых актов администрации Комаричского муниципального района | постоянно |
| 3 | Ознакомление сотрудников администрации Комаричского муниципального района с Положением об организации системы внутреннего обеспечения требований антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса), в том числе принятых на работу | постоянно |

 Приложение 4

 Положению об организации в

 администрации Комаричского

 муниципального района системы

 внутреннего обеспечения соответствия

 требованиям антимонопольного

 законодательства (антимонопольного

 комплаенса)

Состав

совещательного органа (далее-комиссия) по соблюдению требований антимонопольного законодательства в администрации Комаричского муниципального района

Алексеенко Е.И. – врио главы администрации района, председатель комиссии;

Троицкая Т.И. – заместитель главы администрации района по экономике и финансам, начальник финансового отдела, заместитель председателя комиссии;

Шавыкина Т.В.. – старший инспектор по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля, секретарь комиссии;

члены комиссии:

Дубиков В.В. – и.о.заместителя главы администрации района;

Митрощенко Л.В. – заместитель главы администрации района по социальным вопросам;

Олешко С.Н. – руководитель аппарата администрации района, начальник общего отдела;

Бормышева Т.И. – начальник МУ - отдел образования;

Баранова Г.В. – начальник отдела экономики, организации торговли и бытовых услуг администрации района;

Сибилева Е.Н. – начальник отдела по культуре, делам семьи, охраны материнства и детства, демографии, молодежи, спорту, СМИ администрации района;

Демкин А.С. – начальник отдела по управлению муниципальным имуществом администрации района.